

СОГЛАСОВАНО

Советом МАДОУ
«Детский сад
«Аленушка» п. Сосновка»
от «21» июля 2015 г. протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад
«Аленушка» п. Сосновка » от
«21» июля 2015 года № 234

Мнение родителей учтено
протокол Совета родителей
от «21» июля 2015 года протокол № 4

ПОРЯДОК

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Белоярского района «Детский сад «Аленушка» п. Сосновка» и родителями (законными представителями) обучающихся

I. Общие положения

Настоящий «Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением Белоярского района «Детский сад «Аленушка» п. Сосновка» и родителями (законными представителями) обучающихся (далее Порядок) регламентирует порядок отношений между участниками образовательного процесса муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Белоярского района «Детский сад «Аленушка» п. Сосновка» (далее по тексту - МАДОУ), и родителями (законными представителями) обучающихся.

Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки России от 08.04.2014 г. № 293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования».

II. Порядок возникновения отношений между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

При зачислении ребенка в МАДОУ по заявлению между МАДОУ и родителями (законными представителями) заключается договор об образовании (далее - Договор), подписание которого является обязательным для обеих сторон.

Договор включает в себя права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, присмотра и ухода детей, длительность пребывания воспитанника в МАДОУ, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, осуществляющих образовательную деятельность, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

Договор об образовании составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр Договора об образовании выдается родителям (законным представителям).

Прием детей в МАДОУ осуществляется на основании следующих документов:

- 1) заявление о приеме ребенка в МАДОУ;

- 2) документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, являющегося родителем (законным представителем), либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства, являющегося родителем (законным представителем) ребенка;
- 3) свидетельство о рождении ребенка;
- 4) медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка;
- 5) документ, подтверждающий полномочия законного представителя ребенка;
- 6) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельство о регистрации ребенка по месту пребывания на территории Белоярского района;
- 7) документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для иностранных граждан и родителей (законных представителей) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- 8) копия заключения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья);
- 9) копии документов, подтверждающих право на предоставление льготы по оплате, взимаемой с родителей за содержание воспитанника в МАДОУ в соответствии с действующим Постановлением администрации Белоярского района, регламентирующим данные вопросы;
- 10) документы на предоставление компенсации по оплате за посещение МАДОУ в соответствии с действующим Постановлением администрации Белоярского района.

Зачисление воспитанников в МАДОУ оформляется приказом заведующего.

Прием на обучение по программам дошкольного образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

При приеме воспитанника в МАДОУ заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом МАДОУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, локальными актами, регламентирующими деятельность МАДОУ, образовательными программами, реализуемыми МАДОУ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. (Факт ознакомления должен быть отражен в заявлении (договоре) о приеме ребенка в МАДОУ и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка).

Подписью родителей (законных представителей) воспитанника фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Статья 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2010, N 31, ст. 4196; 2011, N 31, ст. 4701).

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МАДОУ возникают, с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в дошкольное образовательное учреждение.

Зачисление ребенка в МАДОУ по итогам комплектования осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

III. Порядок приостановления и восстановления отношений между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

При длительном отсутствии воспитанника в МАДОУ за воспитанником сохраняется место в МАДОУ на период:

- Болезни ребенка;
- Пребывания в условиях карантина;
- Прохождения санаторно-курортного лечения;
- Отпуск родителей (законных представителей);
- Активированные дни.

Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места представляют в МАДОУ документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

IV. Порядок перевода воспитанников МАДОУ.

Перевод воспитанников осуществляется заведующим МАДОУ:

В следующую возрастную группу ежегодно с 01 июня, не позднее 1 сентября;

Исходя из условий МАДОУ:

- в связи с рациональным комплектованием групп;
- при уменьшении количества детей;
- на время карантина;
- при уменьшении количества детей в летний период.

V. Порядок прекращения образовательных отношений между МАДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

В связи с получением образования (завершением обучения);

Досрочно по основаниям:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) не влечет для него

каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором об образовании.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего МАДОУ, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника). Если с родителями (законными представителями) обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта МАДОУ об отчислении обучающегося.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из МАДОУ.

МАДОУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли МАДОУ, обязана обеспечить перевод несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором. Личное дело воспитанника при отчислении в данных случаях выдаётся родителям (законным представителям).

При прекращении образовательных отношений между МАДОУ и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) оформляется:

- заявление;
- приказ об отчислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника).